

COMUNE DI QUALIANO

(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.237

OGGETTO: Incarico Collaborazione Professionale (1).

L'anno 2018 il giorno diciassette del mese di ottobre alle ore 10,00 nei locali della sede del Comune di Qualiano siti in Piazza Del Popolo n.1.

A seguito di regolare avviso si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei signori:

1. De Leonardis Raffaele - SINDACO		PRESENTE [x]	ASSENTE []
2. Di Domenico Domenico Vice Sindaco		PRESENTE [x]	ASSENTE []
3. Cerqua Bonaventura Assessore		PRESENTE [x]	ASSENTE []
4. De Rosa Principia Assessore		PRESENTE [x]	ASSENTE []
5. Di Nardo Elvira Assessore		PRESENTE [x]	ASSENTE []
6. Franzese Sabatino Sandro Assessore		PRESENTE [x]	ASSENTE []

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco De Leonardis Raffaele assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario generale dott. Alessandro Tafuri:

LA GIUNTA

Richiamata l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Acquisiti sulla stessa i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, espressi a norma dall'art. 49, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Visto il d. lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese:

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto, con separata unanime e favorevole votazione espressa in forma palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO

Premesso che:

Il Comune di Qualiano ha nel suo ambito strutturale un attore istituzionale chiamato "Ufficio Europa": esso ha il compito di programmare e progettare tematiche di sviluppo e valorizzazione del territorio. L'obiettivo è quello di reperire risorse regionali ed europee presentando alla Regione ed alla Commissione Europea progetti validi che possano essere finanziati.

L'Amministrazione ha individuato nella persona del Dr. Agostino Sergio Politano il titolare dell'Ufficio; lo stesso provvederà a riunire i progetti e, interfacciandosi tra il Comune e gli Enti (Regione, Comunità Europea e Ministeri), a far sì che i progetti proposti vadano a buon fine ed il Comune ottenga i relativi finanziamenti;

Il Dr. Agostino Sergio Politano ha rivestito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze il ruolo di Direttore Amministrativo, ha retto in qualità di Coordinatore gli Uffici pignoramenti e ritenute, era il Delegato in udienza del Ministero per difendere l'Amministrazione nei giudizi instaurati contro la stessa, è stato nominato dal T.A.R. Campania numerose volte a svolgere il Commissario ad acta nei giudizi di ottemperanza, attualmente è collocato a riposo.

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) ed in particolare:

l'art. 3, comma 18, che prevede che i contratti di collaborazione professionale siano efficaci a decorrere dalla data di pubblicazione, sul sito istituzionale dell'amministrazione stipulante, del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso;

Dato atto che l'incarico che si affida con il presente provvedimento:

- è rispondente agli obiettivi dell'Amministrazione;

- viene attribuito in considerazione dell'inesistenza, accertata per mezzo di una ricognizione effettuata all'interno dell'organizzazione, di figure professionali idonee allo svolgimento di tale incarico;

Dato atto che il compenso da corrispondere all'incaricato è di mero rimborso spese, così accettato dal professionista, e considerata l'utilità attesa dall'amministrazione;

Dato atto dei pareri espressi ai sensi dell'art.47 TUEL:

- di regolarità amministrativa dal Responsabile AA.GG.;
- di regolarità contabile dal Responsabile FINANZIARIO;

PROPONE

1) **di conferire incarico** al dott. Agostino Sergio Politano da rendersi in forma di prestazione d'opera intellettuale, finalizzato alle attività dettagliate nell'allegato schema di contratto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) **di approvare lo schema di contratto** allegato e di stabilire che l'incarico in oggetto decorra dal 05.10.2018 al 31.12.2018;

3) **demandare** alla responsabile del Settore Affari Generali la sottoscrizione del contratto, ai sensi della presente delibera, dopo la pubblicazione, sul sito istituzionale sezione trasparenza;

4) **di dare atto** che alla liquidazione del compenso pattuito per le attività dedotte nell'incarico conferito col presente provvedimento provvederà il Responsabile Affari Generali, con propri atti nei limiti indicati ai punti 3) e 4) dello schema di contratto allegato.

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

SCRITTURA PRIVATA

da valere a tutti gli effetti di legge.

L'anno duemiladiciotto, addi _____ del mese di _____, nella sede Municipale,

PREMESSO CHE

Il Comune di Qualiano ha nel suo ambito strutturale un attore istituzionale denominato "Ufficio Europa": esso ha il compito di programmare e progettare tematiche di sviluppo e valorizzazione del territorio. L'obiettivo è quello di reperire i fondi regionali e le risorse europee presentando alla Regione ed alla Commissione Europea progetti validi che possano essere finanziati.

L'Amministrazione ha individuato nella dott. Agostino Sergio Politano il titolare dell'Ufficio seppur nei limiti funzionali e strutturali di una collaborazione professionale.

Il Comune di Qualiano non ha all'interno della propria organizzazione burocratica la figura professionale idonea allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico, che deve essere in possesso non solo del titolo di studio (laurea), bensì di conoscenze specialistiche ed altamente professionali, maturate, nel caso del dr. Politano, nel corso della sua appartenenza ultratrentennale ai ruoli dirigenziali dell'Amministrazione centrale dello Stato.

L'incarico viene conferito in coerenza al quadro normativo vigente, e di cui alla circolare Madia n. 6 del 04/12/2014.

Tutto ciò premesso,

TRA

Il *Comune di Qualiano (Na)*, in persona della Responsabile degli Affari Generali, domiciliata per la carica presso la casa Comunale in Qualiano, la quale interviene in rappresentanza e per conto del Comune, codice fiscale 80034790636, partita I.V.A. n. 01631080635C., denominato committente,

E

Il **Dr. Agostino Sergio Politano** , C.F. PLTG8M28C002V, domicilio Casalnuovo di Napoli , corso Umberto 503, mail agostino.politano@virgilio.it, denominato professionista,

Convengono e stipulano il presente contratto di collaborazione professionale alle condizioni di seguito indicate:

Art. 1 Oggetto

Il committente conferisce l'incarico al Dr. Agostino Sergio Politano, il quale accetta di fornire la propria collaborazione professionale in ordine: coordina l'Ufficio Europa, collabora con il Sindaco ad esaminare circolari, ricorsi amministrativi, alla stesura di avvisi pubblici, convenzione, transazione, ed ogni altra attività precisata dal Sindaco anche con note e/o circolari.

Art. 2 Durata.

Il contratto avrà decorrenza dal 05.10.2018 al 31.12.2018.

Art. 3 Compenso e rimborso spese

La prestazione professionale il Dr. Agostino Politano la effettuerà gratuitamente, e considerando le attuali esigue risorse dell'Ente, con il solo rimborso spese quantificato nel seguente modo: 1/5 costo della benzina verde x distanza chilometrica Casalnuovo di Napoli / Qualiano per n. 12 accessi mensili: € 200,00 mensili (limite massimo).

Art. 4 Modalità di pagamento

Il committente corrisponderà la somma di cui al precedente art.3 con le seguenti modalità, bonifico bancario : I.B.A.N. IT92R623003418000056632138.

Art. 5 Recesso

Il professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute. Il diritto di recesso dal contratto deve essere esercitato in modo da non recare pregiudizio al committente.

Il committente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. Anche tal caso il committente sarà tenuto a rimborsare le spese sostenute sino alla revoca.

Art. 6 Obblighi del professionista

Con l'assunzione dell'incarico il professionista si impegna a prestare la propria opera presso l'Ente usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Art. 7 Obblighi del committente

Il committente ha l'obbligo di mettere a conoscenza e far pervenire tempestivamente al professionista tutta la documentazione e le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico.

Art. 8 Riservatezza

Ciascuna parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezze e un grado di attenzione non inferiore a quelli applicati alle proprie informazioni riservate,

garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. In alcun modo, pertanto, il professionista sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgare delle informazioni riservate e confidenziali della Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale inerente la committente e/o all'attività della predetta o a questa anche indirettamente riconnessa.

Art. 9 Foro competente e clausole finali

Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del foro di Napoli Nord. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. il committente autorizza il professionista al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati. In particolare il committente attesta di essere stato informato circa:

- a) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;

Per il professionista.

Dr. Agostino Sergio Politano

Per il committente - Comune di Qualiano

Il Responsabile Settore Affari Generali

Oggetto:

Giurisco Collo Soravalle Professionale

(1)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

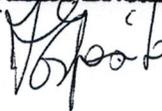
si esprime sulla presente proposta di deliberazione parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:

Qualiano, _____

IL RESPONSABILE DI SETTORE



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (T.U.B.L. 267/2000)

si esprime sulla presente proposta di deliberazione parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:

ATTO ESTRANEO AL PARERE CONTABILE in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Qualiano, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



OGGETTO: Incarico Collaborazione Professionale (1).

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott. De Leonardis Raffaele

f.to dott. Alessandro Tafuri

PER COPIA CONFORME: _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alessandro Tafuri



Visti gli atti d'ufficio

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione:

viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del d. lgs. n. 267/2000, per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/10/2018

viene comunicata con lettera prot. n. 15239 in data 19/10/2018 ai Signori Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del d. lgs. n. 267/2000.

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17-10-2018

[] non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del d. lgs. n. 267/2000);

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to: Antonio Iuffredo

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dr. Alessandro Tafuri